

PROJETO CIRCUITO DE ESPORTE E LAZER

Cotação Eletrônica de Preços – Circuito de Esporte – Recursos Humanos

O IMPEC, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos e duração por tempo indeterminado, com sede na Rua dos Aposentados, 495 - Mogi das Cruzes, convida a todos interessados para participar da COTAÇÃO ELETRÔNICA DE PREÇOS, na modalidade MENOR PREÇO, a ser regida de acordo com o instrumento celebrado entre o Ministério do Esporte e o IMPEC.

As propostas e demais documentos constantes neste Edital serão recebidos até o dia 20 de agosto de 2025.

1. DO OBJETO

O objeto do presente Processo de Aquisição e Contratação de Serviços é a seleção de empresa especializada em fornecimento de profissionais para Implementação e desenvolvimento do Projeto Circuito de Esporte e Lazer, na cidade de Mogi das Cruzes - SP, em conformidade com as diretrizes do Ministério do Esporte.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Nº	Especificação do Item/Serviço	QUANT.	MÊS	TOTAL
1	DIRETOR GERAL, ACOMPANHAMENTO E EXECUÇÃO DE TODO PROJETO, RESPONSÁVEL PELA CONTRATAÇÃO DOS DEMAIS FUNCIONÁRIOS, ORIENTAÇÕES E ACOMPANHAMENTO ANTES DURANTE E PÓS EVENTO, BEM COMO RELACIONAMENTO COM ÓRGÃOS PÚBLICOS E SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA (CONTRATAÇÃO MENSAL 40 HORAS POR SEMANA)	1	3	3
2	PRODUTOR, RESPONSÁVEL PELA PRODUÇÃO DO EVENTO RELACIONAMENTO COM FORNECEDORES, PRAZOS ACOMPANHAMENTO DAS MONTAGEM E DESMONTAGEM DA ARENA, AUXÍLIO NA COMPRA DE INSUMOS, BEM COMO DOCUMENTAÇÕES NOTAS FISCAIS ALVARÁS ENTRE OUTROS (CONTRATAÇÃO MENSAL 40 HORAS POR SEMANA)	1	3	3

Nº	Especificação do Item/Serviço	QUA NT.	DIÁ RIA	TOTAL
3	Auxiliar de Produção , irá auxiliar na produção do evento, apoiando as atividades do Diretor Geral e do Produtor. Entre suas funções estão: colaborar no relacionamento com fornecedores, auxiliar no cumprimento de prazos, apoiar nas etapas de montagem e desmontagem da arena, acompanhar a compra de insumos e a organização de documentações, notas fiscais e alvarás, bem como prestar suporte nas orientações e no acompanhamento das ações antes, durante e após o evento. (Jornada de trabalho de 8 horas)	2	8	16
4	Aferidor e montagem de percurso, responsável por montar circuito da caminhada de 5km, e passeio ciclístico 15 km, ver pontos críticos de segurança trânsito, orientação de disposição de staffs, gradil, faixas banners, materiais de divulgação e limpeza das vias pós evento, visita técnica antes do evento e montagem na execução. (Jornada de trabalho de 8 horas)	2	8	16
5	COORDENADOR DE ENTREGA DE KIT CAMINHADA E PASSEIO CICLÍSTICO, RESPONSÁVEL PELA EQUIPE ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO. (Jornada de trabalho de 8 horas)	4	8	32
6	O COORDENADOR GUARDA VOLUME, RESPONSÁVEL PELA EQUIPE ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO. (Jornada de trabalho de 8 horas)	2	8	16
7	COORDENADOR DE ATIVIDADES ESPORTIVAS, RESPONSÁVEL PELA EQUIPE ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO, FISCALIZAÇÃO E DISPOSIÇÃO DE CADA PROFISSIONAL EM SUA FUNÇÃO (Jornada de trabalho de 8 horas)	4	8	32

Nº	Especificação do Item/Serviço	QUA NT.	DIÁ RIA	TOTAL
8	ÁRBITROS/ORIENTADORES, RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DE CADA ATIVIDADE ESPORTIVA, BEM COMO CRONOMETRAGEM, REGRAS, PONTUAÇÕES, TEMPO DE PARTIDA ETC, TUDO QUE SE REFERE A CADA MODALIDADE EM SUAS REGRAS. SÃO 2 PROFISSIONAIS POR QUADRA ESPORTIVA SENDO 4 QUADRAS DE FUTEBOL, 4 FUTEVOLEI, 4 VÔLEI, 4 FUTMESA, 4 BASQUETE, 4 PING PONG E 4 DE BEACH TENNIS) + 2 PROFISSIONAIS PARA O SLACKLINE E 2 PARA O ESPAÇO JOGOS DE MESA (Jornada de trabalho de 8 horas)	35	8	280
9	OFICINEIROS DE PRÁTICAS ESPORTIVAS ALTERNATIVAS E JOGOS, RESPONSÁVEIS POR ENSINAR ORIENTAR ESSAS MODALIDADES. 1 PROFISSIONAL POR QUADRA ESPORTIVA (4 QUADRAS DE FUTEBOL, 4 FUTEVOLEI, 4 VÔLEI, 4 FUTMESA, 4 BASQUETE, 4 PING PONG, 4 DE BEACH TENNIS, 4 DE SLACKLINE E 1 ESPAÇO JOGOS DE MESA) E PARA O SLACKLINE 2 PROFISSIONAIS POR QUADRA E JOGOS DE MESA 4 PROFISSIONAIS (Jornada de trabalho de 8 horas)	30	8	240
10	AGENTES DE APOIO, SERÃO RESPONSÁVEIS COMO STAFFS NA EXECUÇÃO DO EVENTO, DANDO APOIO EM TODAS ATIVIDADES E MODALIDADES SERÃO DISTRIBUÍDOS PELA PRODUÇÃO E DIRETOR GERAL (APOIO PARA ENTREGA DE KIT CAMINHADA E PASSEIO CICLÍSTICO, APOIO NO GUARDA-VOLUMES, PERCURSO DA CAMINHADA E PASSEIO, DISTRIBUIÇÃO DE KIT LANCHE, DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA, ETC.). (Jornada de trabalho de 8 horas)	35	8	280

Nº	Especificação do Item/Serviço	QUA NT.	DIÁ RIA	TOTAL
11	PROFESSOR YOGA, RESPONSÁVEL PARA MINISTRAR AULA DE YOGA, SENDO UM PROFISSIONAL POR DIA. (Jornada de trabalho de 8 horas)	1	8	8
12	PROFESSOR ZUMBA, RESPONSÁVEL PARA MINISTRAR AULA DE ZUMBA, SENDO UM PROFISSIONAL POR DIA. (Jornada de trabalho de 8 horas)	2	8	16
13	LOCUTOR, RESPONSÁVEL PELA LOCUÇÃO DO EVENTO, PASSANDO AS ORIENTAÇÕES DE TEMPOS EM TEMPOS, APRESENTAÇÃO DAS AUTORIDADES, EM ATO SOLENE COM AUTORIDADES LOCAIS E FEDERAIS, BEM COMO INFORMES DAS PRÓXIMAS ETAPAS E VALORIZAÇÃO DO MINISTÉRIO DOS ESPORTES. SENDO UM PROFISSIONAL (Jornada de trabalho de 8 horas)	2	8	16

3. DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS

As propostas comerciais devem ser encaminhadas, no período entre 10 de julho de 2025 e 20 de agosto de 2025, através do e-mail impec.mogi@gmail.com. Não serão consideradas propostas encaminhadas para quaisquer outros endereços de e-mail da entidade.

As propostas encaminhadas devem estar em papel timbrado da empresa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas; devem estar datadas, contendo nome ou razão social, endereço completo, telefone e e-mail institucional; e devem estar assinadas por representante da empresa. Todos os valores da proposta deverão vir expressos em moeda nacional corrente e com validade não inferior a trinta (30) dias.

4. DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

Poderão participar os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem TODAS as exigências contidas neste documento.

5. DA HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO

Para fins de homologação do resultado, o IMPEC entrará em contato com o proponente que apresentar proposta comercial considerada a mais vantajosa para que seja apresentada documentação complementar para análise das condições de habilitação e regularidade fiscal e trabalhista.

Na ocasião, a empresa deverá encaminhar para análise seu Contrato ou Estatuto Social e as seguintes documentações:

- Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, que pode ser emitida no link:
<https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PJ/Emitir>
- Certidão de Débitos Trabalhistas, que pode ser emitida por meio do endereço eletrônico: <https://cndt-certidao.tst.jus.br/inicio.faces>
- Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço, que pode ser emitido no link:
<https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>

As certidões deverão ser autênticas e estar dentro do prazo de validade, sendo admitidas Certidões Positivas com Efeitos de Negativa para comprovação da situação de regularidade.

Após verificação da situação de regularidade da proponente, o resultado será publicado na página do IMPEC, em até 7 (sete) dias úteis.

6. DOS RECURSOS FINANCEIROS

As despesas decorrentes de eventual contratação oriunda do presente instrumento correrão à conta do Termo de Fomento nº 448/2024, devidamente firmado entre o Ministério do Esporte e o IMPEC.

7. DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado pelo IMPEC em até 5 (cinco) dias úteis, após a emissão da nota fiscal e a aprovação dos serviços prestados, através de crédito em nome da Contratada, em conta corrente no nome da empresa vencedora.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

A presente Cotação Eletrônica de Preços poderá ser:

- 1) Anulada, a qualquer tempo, por ilegalidade constatada em qualquer fase do processo;
- 2) Revogada, por conveniência e oportunidade do IMPEC, em decorrência de motivo superveniente, pertinente e suficiente para justificar o ato;
- 3) Adiada, por motivo justificado.

Mogi das Cruzes, 10 de julho de 2025.